

山东大学

二〇一四年招收攻读硕士学位研究生入学考试试题

科目代码 874

科目名称 档案管理学

(答案必须写在答卷纸上, 写在试题上无效)

一、名词解释 (每题 4 分, 共 20 分)

- 1、专业档案馆
- 2、年度—组织机构分类法
- 3、全宗名册
- 4、档案证明
- 5、主题目录

二、简答题 (每题 10 分, 共 40 分)

- 1、简述档案实体管理的原则。
- 2、简述如何做好开放档案工作。
- 3、专门档案的特点有哪些?
- 4、文件生命周期理论的重要意义。

三、论述题 (每题 30 分, 共 90 分)

- 1、认识到“档案是一种社会的核心信息资源”对做好档案工作有何意义? 信息时代的档案工作者应当扮演什么样的社会角色?
- 2、简述人事档案鉴别与审核工作的内容和方法。
- 3、电子档案管理的原则是什么? 电子档案管理起步阶段主要应处理好哪些问题?

考试结束后请与答卷一起交回